

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74
общеразвивающего вида Калининского района Санкт – Петербурга

Принято
Общим собранием работников
протокол № 4 от 25.06.2019г

Утверждено приказом

заведующего ГБДОУ д/с № 74

Калининского района

Санкт-Петербурга

приказ от 26.06.2019 № 32/5-од

 И.В. Стоюхина



**ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД
№ 74 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

г. Санкт-Петербург

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 74 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад № 74, Оператор).

1.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных в соответствии с ч. 2 ст. 18.1. ФЗ-152.

1.3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в ГБДОУ детский сад № 74, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.4. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.5. В Политике используются следующие понятия:

– персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– субъекты персональных данных – носители персональных данных, в т. ч. работники детского сада, обучающиеся, воспитанники и их родители (законные представители), передавшие свои персональные данные учреждению на добровольной основе и (или) в рамках выполнения требований нормативно-правовых актов для их обработки;

– обработка персональных данных – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. ГБДОУ детский сад № 74 – оператор персональных данных – обязано:

1.6.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.6.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.6.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.6.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.6.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между ГБДОУ детский сад № 74 и субъектом персональных данных.

1.7. ГБДОУ детский сад № 74 вправе:

1.7.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. Работники, родители, законные представители воспитанников, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.8.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять ГБДОУ детский сад № 74 достоверные персональные данные.

1.7.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом ГБДОУ детский сад № 74.

1.8. Субъекты персональных данных вправе:

1.8.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.8.2. Требовать от ГБДОУ детский сад № 74 уточнить персональные данные, блокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.8.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.8.4. Обжаловать действия или бездействие ГБДОУ детский сад № 74 в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.9. Информация об Операторе.

1.9.1. Наименование:

- полное официальное наименование: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга;

- официальное сокращенное наименование: ГБДОУ детский сад № 74 Калининского района Санкт-Петербурга;

- ИНН: 7804087117;

- фактический адрес: 195265, Санкт-Петербург, Гражданский пр., д. 105, корп. 5;
- тел./факс: 8(812) 532-68-35, 8(12) 532-35-34.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Цель Политики – обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и выполнения требований Правительства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных в полном объеме. Обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных субъектов.

2.2. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью учреждения.

2.3. Целями сбора персональных данных ГБДОУ детский сад № 74 являются:

2.3.1. осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на ГБДОУ детский сад № 74 функций, полномочий и обязанностей, в частности:

- выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
- ведение текущего бухгалтерского и налогового учёта, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности;
- выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных граждан, являющихся клиентами или контрагентами ГБДОУ детский сад № 74 (далее – субъекты персональных данных);

2.3.2. организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с законодательством и уставом ГБДОУ детский сад № 74;

2.3.3. регулирование трудовых отношений с работниками ГБДОУ детский сад № 74;

2.3.4. реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных;

2.3.5. обеспечение безопасности;

2.3.6. в иных законных целях.

2.4. Цели обработки персональных данных могут происходить, в том числе, из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность Оператора, целей фактически осуществляемой Оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами Оператора в конкретных информационных системах персональных данных (Параграф).

2.5. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.6. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия не допускается.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ГБДОУ детский сад № 74 являются устав и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми ГБДОУ детский сад № 74 осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

– Трудовой кодекс, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;

– Бюджетный кодекс;

– Налоговый кодекс;

– Гражданский кодекс;

– Семейный кодекс;

– Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ГБДОУ детский сад № 74 также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности)

родителей (законных представителей) воспитанников, согласия на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- воспитанников;
- родителей (законных представителей) воспитанников;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) родителей (законных представителей) воспитанников;

- представителей/работников клиентов и контрагентов ГБДОУ детский сад № 74 (юридических лиц);

- физических лиц – посетителей ГБДОУ детский сад № 74.

4.2. Специальные категории персональных данных ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные ГБДОУ детский сад № 74 не обрабатывает (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность). Не являются обработкой биометрических данных следующие случаи обработки (разъяснение Роскомнадзора в письме от 2 сентября 2013 г.):

- информации с видеокamer, которые не позволяют полностью идентифицировать запечатленного на них человека;
- данных сканированного документа;
- данных ксерокопированных документов;
- любых фотографий;
- почерка.

4.4. ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ, обеспечения воспитания, обучения, присмотра и ухода, оздоровления, безопасности воспитанников, создания благоприятных условий для их разностороннего развития;

- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;

- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых ГБДОУ детский сад № 74 является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

4.5. Объем обрабатываемых персональных данных работников детского сада:

- фамилия, имя, отчество;
- информация о смене фамилии, имени, отчества;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- сведения из записей актов гражданского состояния;
- место жительства и дата регистрации по месту жительства;
- номера контактных телефонов;
- сведения о наличии детей, их возрасте, месте учебы (работы);
- занимаемая должность;
- справка о наличии или отсутствии судимости;

- паспортные данные;
- данные о семейном положении;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки работников;
- основания к приказам по личному составу;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики;
- сведения, содержащиеся в трудовом договоре;
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, военный билет, приписное свидетельство, сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах;
- сведения о получении профессионального и дополнительного образования (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании; документ об образовании, квалификации, наименование документа об образовании, его серия и номер, дата выдачи);
- сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка);
- сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- сведения о трудовой деятельности, общем трудовом стаже и педагогическом стаже работы (для педагогических работников);
- сведения о замещаемой должности;
- сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, наличии группы инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности;
- сведения об отпусках и командировках;
- сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена;
- сведения о награждении (поощрении);
- сведения о взысканиях;
- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);
- информация о доходах, выплатах и удержаниях;
- номера банковских счетов.

4.6. Оператор получает персональные данные воспитанников и их родителей (законных представителей), которые содержатся в документах, предъявляемых при приеме.

Объем обрабатываемых персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны родителей (законных представителей);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- данные свидетельства о рождении воспитанника;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за воспитанником, подписной лист;
- данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей);
- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и ИНН родителя-железнодорожника (законного представителя);
- документы, подтверждающие право на льготы и компенсации (заявления родителей, справки о составе семьи; копии документов, подтверждающих законность представления прав ребёнка: постановление об установлении опеки, доверенность на представление интересов ребёнка; свидетельства о браке или разводе (при разных фамилиях ребёнка и

родителя/законного представителя; выписка из банка или копия сберкнижки, копия справки об инвалидности, копия удостоверения многодетной матери);

- медицинская карта ребёнка;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;
- путевка на ребенка в детский сад;
- табеля посещаемости воспитанников;
- именные списки воспитанников.

4.7. Персональные данные представителей/работников клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц и физических лиц) обрабатываются только в рамках заключенного между ними и Оператором договора:

- наименование организации;
- юридический адрес/почтовый адрес;
- ИНН;
- КПП;
- расчетный счет;
- БИК;
- отделение банка, где обслуживается организация;
- ОКПО;
- ОКАТО;
- ОКВЭД.

4.8. Согласие на обработку данных дает сам субъект – физическое лицо (ч. 1 ст. 9 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Согласие на обработку данных несовершеннолетнего в силу его недееспособности дает один из родителей (законных представителей) (ч. 6 ст. 9 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

4.9. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в ГБДОУ детский сад № 74 соответствуют заявленным целям обработки.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. ГБДОУ детский сад № 74 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные ГБДОУ детский сад № 74 получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей).

5.2.2. ГБДОУ детский сад № 74 сообщает субъекту персональных данных цели, предполагаемые источники и способы получения персональных данных, перечень действий с персональными данными, срок, в течение которого действует согласие на получение персональных данных, порядок его отзыва, а также последствия отказа субъекта персональных данных дать согласие на получение персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения ГБДОУ детский сад № 74 возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. ГБДОУ детский сад № 74 вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным

законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных». В поручении ГБДОУ детский сад № 74 должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора - ГБДОУ детский сад № 74, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если ГБДОУ детский сад № 74 поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет ГБДОУ детский сад № 74. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ГБДОУ детский сад № 74, несет ответственность перед Оператором - ГБДОУ детский сад № 74.

5.4. Обязанности ГБДОУ детский сад № 74» при сборе персональных данных:

5.4.1. При сборе персональных данных ГБДОУ детский сад № 74 обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

5.4.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, ГБДОУ детский сад № 74 обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5.4.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ГБДОУ детский сад № 74, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 ст. 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные ФЗ-152 права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

5.4.4. ГБДОУ детский сад № 74 освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные частью 3 ст. 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

– предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных частью 3 ст. 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.4.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ГБДОУ детский сад № 74 обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных».

5.4.6. ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программе «1С: Зарплата и кадры».

5.4.7. ГБДОУ детский сад № 74 обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.5. Хранение персональных данных:

5.5.1. ГБДОУ детский сад № 74 хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.5.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.5.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.5.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.6. Прекращение обработки персональных данных:

5.6.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в ГБДОУ детский сад № 74, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

5.7. Передача персональных данных:

5.7.1. ГБДОУ детский сад № 74 обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.7.2. ГБДОУ детский сад № 74 передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.7.3. ГБДОУ детский сад № 74 не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7.4. ГБДОУ детский сад № 74 как оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7.5. ГБДОУ детский сад № 74 обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 25.07.2011 N 261-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

ГБДОУ детский сад № 74 самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом или другими федеральными законами.

5.7.6. ГБДОУ детский сад № 74 обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. ГБДОУ детский сад № 74, при осуществлении сбора персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

5.7.7. ГБДОУ детский сад № 74» обязан представить документы и локальные акты и (или) иным образом подтвердить принятие мер, направленных на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных законодательством, по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.7.8. ГБДОУ детский сад № 74 принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- издает локальные нормативные акты, регламентирующие обработку персональных данных;
- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определяет список лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- знакомит работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных ГБДОУ детский сад № 74 актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3. Продолжить обработку персональных данных, несмотря на имеющийся отзыв, можно при условии, если:

- есть решение суда, акт судебного пристава-исполнителя;
- данные нужны для предоставления государственной (муниципальной) услуги;
- заключен договор;
- при основаниях срочного медицинского вмешательства (если получение согласия невозможно из-за физического состояния);

– данные подлежат обязательному раскрытию в силу закона.

6.4. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя ГБДОУ детский сад № 74.

6.5. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

6.6. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.

6.7. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.8. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя ГБДОУ детский сад № 74 сообщает ему информацию об обработке его персональных данных (приложение №1 к Политике).

7. Права субъектов персональных данных.

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», за исключением случаев, предусмотренных частью 8 ст.14 настоящего Закона.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ГБДОУ детский сад № 74 уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Сведения, указанные в части 7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.4. Сведения, указанные в части 7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю ГБДОУ детский сад № 74 при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае, если сведения, указанные в части 7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к ГБДОУ детский сад № 74 или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или

договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к ГБДОУ детский сад № 74 или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.7. ГБДОУ детский сад № 74 вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

7.8. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно – розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

7.10. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к ГБДОУ детский сад № 74. ГБДОУ детский сад № 74 рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.11. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГБДОУ детский сад № 74 путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7.12. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Контактная информация

8.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 74 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга назначен заведующий Стоюхина Ирина Владимировна, тел.: 8(812) 532-68-35 , e-mail: dou74spb@yandex.ru

8.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных. Территориальный орган Управления Роскомнадзора по Северо-Западного Федеральному округу:

- Адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 14/52
- Телефон: (812) 678-95-26
- Факс: (812) 571-27-31
- E-mail: rsockanc78@rkn.gov.ru
- Сайт: 78.rkn.gov.ru

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящая Политика разработана заведующим государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 74 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга.

9.2. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников ГБДОУ детский сад № 74.

9.3. Контроль за соблюдением Политики осуществляет заведующий учреждением.

Форма запроса субъекта об обработке персональных данных

Я, _____, паспорт серия/№ _____ выдан

на основании _____

(указать основание, в соответствии с которым осуществляется обработка персональных данных в ОУ)

прошу предоставить информацию, касающуюся обработки моих персональных данных, а именно:

- подтвердить факт обработки моих персональных данных в образовательном учреждении (далее – ОУ);
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- цели и применяемые в ОУ способы обработки персональных данных;
- наименование и местонахождение ОУ;
- сведения о лицах (за исключением работников ОУ), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ОУ или на основании федерального закона;
- обрабатываемые мои персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в т. ч. сроки их хранения;
- порядок осуществления моих прав в соответствии с локальным нормативным актом ОУ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- фамилию, имя, отчество и адрес лица (наименование и адрес юридического лица), осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению ОУ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения.

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

(Дата)